

# Opstartchecklist Actiegroep

Bij het opstarten van een Actiegroep wil je dat graag meteen goed doen. Deze checklist kun je toepassen om na te gaan of je niets over het hoofd hebt gezien. Het lijkt een lange lijst, maar veel zaken spreken eigenlijk voor zich of gaan vanzelf.

Wil je meer over een bepaald onderwerp weten, dan kun je [worldservants.nl/groepsleiders](https://worldservants.nl/groepsleiders) raadplegen. Wil je verder nadenken over wat je daar leest, dan kun je je groepscoach raadplegen of contact opnemen met het kantoor via [info@worldservants.nl](mailto:info@worldservants.nl).

## STAP 1: DEELNEMERSWERVING/ PRESENTATIE

- Vraag via [worldservants.nl/presentatie](https://worldservants.nl/presentatie) een presentatie aan. Een medewerker van World Servants neemt zo snel mogelijk contact met je op.
- Benader potentiële deelnemers persoonlijk, eventueel in samenwerking met een jeugdleider, om hen uit te nodigen voor de presentatie.
- Plaats ook artikelen in het kerkblad, de lokale krant en via sociale media. Hoe groter je bereik, hoe beter.
- Nodig zeker ook de ouders van potentiële deelnemers uit.
- Nodig ook de kerkenraad, diaconie en voorganger uit.
- World Servants zorgt ervoor dat je rond deze tijd wordt gekoppeld aan een groepscoach. Dat is een ervaren groepsleider die met je meeloopt en aanspreekpunt is voor praktische vragen.
- Maak afspraken over wanneer deelnemers uiterlijk doorgeven of ze mee willen, en bij wie.

## STRUCTUUR

- Heb je al nagedacht over de organisatiestructuur? Als je verwacht dat je groep meer dan 10 deelnemers gaat bevatten, is het oprichten van een stuurgroep aan te raden. Zij houden het overzicht, zorgen voor inbedding in de kerk en wenden hun netwerk aan. Daar lees je alles over op [worldservants.nl/groepsleiders](https://worldservants.nl/groepsleiders).
- Heb je de kerkenraad/diaconie betrokken bij je plannen?

## DOELEN BEPALEN

- Bepaal met je groepscoach en eventuele stuurgroep je plannen voor dit jaar en voor de lange termijn.
- Maak zeker dat je de talenten van deelnemers maximaal benut.
- Bedenk hoe je ouders en kerkleden betrokken houdt.

## STAP 2: EERSTE SAMENKOMST/ PRAKTISCHE AFSPRAKEN

- Neem het concept afspraken document op [worldservants.nl/groepsleiders](https://worldservants.nl/groepsleiders) door en pas het aan op de manier die jou goed lijkt.
- Heb je nagedacht over de te betalen eigen bijdrage door de deelnemers?
- Betrek je groepscoach bij de eerste samenkomst.
- Bespreek de afspraken met de deelnemers en betrek hun ouders daar ook bij.
- Neem wat lekkers mee om elkaar na afloop in een informele sfeer beter te leren kennen.
- Bespreek jullie bestemming (de tweede vergadering is daar een goed moment voor) en zorg dat alle deelnemers zich aanmelden via [worldservants.nl/aanmelden](https://worldservants.nl/aanmelden).
- Heb je mensen die als leider mee willen? Je kunt ze verwijzen naar [worldservants.nl/aanmeldprocedure-leiders](https://worldservants.nl/aanmeldprocedure-leiders).

## STAP 3: ACTIEPLANNING/ BEGROTING

- Neem de tips voor het maken van een actieplanning door op [worldservants.nl/actietips](https://worldservants.nl/actietips).

- Betrek je groepscoach bij het maken van de actieplanning.
- Betrek de diaconie bij het maken van de actieplanning.
- Heb je al kennis gemaakt met de Challenge? Je leest er over op [worldservants.nl/financien](https://worldservants.nl/financien). De Challenge begroot je mee.
- Heb je nagedacht over hoe je omgaat met geldstromen? Het is raadzaam om geld altijd meteen te storten op je actiepagina op [www.geef.ws](https://www.geef.ws) (bijvoorbeeld [www.geef.ws/woerden](https://www.geef.ws/woerden)). Daar zie je altijd in real time hoeveel geld je groep heeft binnengehaald.
- Ken je de deelnemerssponsorkaarten al? Je leest er over op [worldservants.nl/deelnemerssponsorkaart](https://worldservants.nl/deelnemerssponsorkaart).